



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|  |  |  |  |                                     |
|--|--|--|--|-------------------------------------|
| NOMBRE:  |  | TRÁMITE:   | SERVICIO:  | X                                   |
| TALLER DE GUITARRA PARA PRINCIPIANTES  |  |  |  |                                     |
| DESCRIPCIÓN:   |  |  |  |                                     |
| <p>EN EL TALLER DE GUITARRA SE ENSEÑA DESDE LAS PARTES DE LA GUITARRA Y SUS FUNCIONES, HASTA EJERCICIOS, DEJANDO TAREAS PARA DESARROLLAR HABILIDADES EN LOS DEDOS PARA LA DIGITACIÓN EN LA GUITAR, PRACTICANDO LAS NOTAS EN LA GUITARRA, ASÍ COMO CLASES DE SOLFEO QUE SIRVEN PARA COMPLETAR LA EDUCACIÓN MUSICAL.</p> <p><b>INSTRUCTOR: ALFONSO ROLANDO CASTELLANOS</b></p> |  |  |  |                                     |
| FUNDAMENTO LEGAL:  | <p><b>CONSTITUCIÓN POLITICA</b> ARTÍCULO 115, FRACCIÓN IV. LOS MUNICIPIOS ADMINISTRARÁN LIBREMENTE SU HACIENDA, LA CUAL SE FORMARÁ DE LOS RENDIMIENTOS DE LOS BIENES QUE LES PERTENEZCAN, ASÍ COMO DE LAS CONTRIBUCIONES Y OTROS INGRESOS QUE LAS LEGISLATURAS ESTABLEZCAN A SU FAVOR, Y EN TODO CASO: INCISO C) LOS INGRESOS DERIVADOS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS A SU CARGO.</p> <p><b>BANDO MUNICIPAL 2023;</b> ARTICULO 123.- EL AYUNTAMIENTO IMPULSARÁ LA ACTIVACIÓN, DESARROLLO DE PROGRAMAS, PROYECTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS, PROMOVERÁ LA CREACIÓN, DIFUSIÓN, PROMOCIÓN DE LAS DIVERSAS MANIFESTACIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES FOMENTANDO LA IDENTIDAD, LOS VALORES, LA EQUIDAD, LAS TRADICIONES Y LAS COSTUMBRES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA CASA DE LA CULTURA.</p> |  |  |                                     |
| DOCUMENTO A OBTENER:   | AL REALIZAR LA INSCRIPCIÓN SE LE OTORGA AL USUARIO EL RECIBO DE PAGO, EL CUAL TIENE UNA VIGENCIA DE UN MES.  |  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:  | MENSUAL                             |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:   | SI   | NO   | DIRECCIÓN WEB  | NO APLICA                           |
|  |  | <input checked="" type="checkbox"/>  |  |                                     |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:   | A SOLICITUD DE LA CIUDADANÍA   |  |  |                                     |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA  | SE TOMA EN CUENTA LA ASISTENCIA AL TALLER EN LOS DÍAS Y HORARIOS DE CLASE.   |  |  |                                     |
| REQUISITOS:  | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO   | COPIAS anotar con número la cantidad de copias   | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,  |                                     |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>  |  |  |  |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>COPIA DE CURP DEL ALUMNO</li> <li>COPIA DEL INE DEL ALUMNO O EN CASO DE SER MENOR DE EDAD DEL PADRE O TUTOR</li> <li>2 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO INFANTIL</li> <li>REALIZAR EL PAGO MENSUAL EN LA VENTANILLA DE INGRESOS MUNICIPAL.</li> </ul>   | NO   | 1  | <p><b>CONSTITUCIÓN POLITICA</b> ARTÍCULO 115, FRACCIÓN IV. LOS MUNICIPIOS ADMINISTRARÁN LIBREMENTE SU HACIENDA, LA CUAL SE FORMARÁ DE LOS RENDIMIENTOS DE LOS BIENES QUE LES PERTENEZCAN, ASÍ COMO DE LAS CONTRIBUCIONES Y OTROS INGRESOS QUE LAS LEGISLATURAS ESTABLEZCAN A SU FAVOR, Y EN TODO CASO: INCISO C) LOS INGRESOS DERIVADOS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS A SU CARGO.</p> <p><b>BANDO MUNICIPAL 2023;</b> ARTICULO 123.- EL AYUNTAMIENTO IMPULSARÁ LA ACTIVACIÓN, DESARROLLO DE PROGRAMAS, PROYECTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS, PROMOVERÁ LA CREACIÓN, DIFUSIÓN, PROMOCIÓN DE LAS DIVERSAS MANIFESTACIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES FOMENTANDO LA IDENTIDAD, LOS VALORES, LA EQUIDAD, LAS TRADICIONES Y LAS COSTUMBRES DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA CASA DE LA CULTURA.</p> |                                     |
|  | SI   | 1  |  |                                     |
|  | NO   |  |  |                                     |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>  |  |  |  |                                     |
|  | NO APLICA  | NO APLICA  | NO APLICA  | NO APLICA                           |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>  |  |  |  |                                     |
|  | NO APLICA  | NO APLICA  | NO APLICA  | NO APLICA                           |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA  | 1 DÍA HÁBIL  |  |  |                                     |
| COSTO:   | \$80.00 MENSUALES  | Fundamento Jurídico: <b>CONSTITUCIÓN POLITICA</b> ARTÍCULO 115, FRACCIÓN IV, <b>BANDO MUNICIPAL 2023;</b> ARTICULO 123 |  |                                     |
| FORMA DE PAGO:   | EFFECTIVO  | <input checked="" type="checkbox"/>  | TARJETA DE CRÉDITO   | <input type="checkbox"/>            |
|  |  |  | N/A  | TARJETA DE DÉBITO                   |
|  |  |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|  | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)   |  |  |                                     |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:   | EN LA VENTANILLA DE INGRESOS MUNICIPAL   |  |  |                                     |
| OTRAS ALTERNATIVAS:  | NO APLICA  |  |  |                                     |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE  | UNA VEZ ACREDITADO EL PAGO Y ENTREGADA LA DOCUMENTACIÓN EL ALUMNO PODRA INCORPORARSE A LAS CLASES  |  |  |                                     |



|                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | NO APLICA |
|-----------------------------------|-----------|

|   |            |  |                             |                                      |  |                  |            |
|---|------------|--|-----------------------------|--------------------------------------|--|------------------|------------|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                      |            |  |                             | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:   |  |                  |            |
| CASA DE CULTURA "TECUALOYAN"                  |            |  |                             | JEFATURA DE CULTURA                  |  |                  |            |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:                    |            | LIC. MA. DE JESÚS ACACIO GUADARRAMA  |                             |                                      |  |                  |            |
| DOMICILIO:                                    | CALLE:     | HIDALGO PONIENTE ENTRE 5 DE MAYO Y JOSÉ MARÍA GARCIA                               |                             |                                      |  | NO. INT. Y EXT.: | SIN NUMERO |
| COLONIA:                                      | CENTRO     |  |                             | MUNICIPIO:                           | VILLA GUERRERO, EDO MEX.   |                  |            |
| C.P.:   | 51760      | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:  |                             | LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 5:00 PM |  |                  |            |
| LADA:   | TELÉFONOS: |  | EXTS.:                      | FAX:                                 | CORREO ELECTRÓNICO:  |                  |            |
| 714   | 14 6 29 27 |  | NO APLICA                   | NO APLICA                            | <a href="mailto:cultura@villaguerrero-edomex.gob.mx">cultura@villaguerrero-edomex.gob.mx</a> |                  |            |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b> |            |  |                             |                                      |  |                  |            |
| OFICINA:                                      |            | NO APLICA  |                             |                                      |  |                  |            |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:             |            | NO APLICA  |                             |                                      |  |                  |            |
| DOMICILIO:                                    | CALLE:     | NO APLICA  |                             |                                      |  | NO. INT. Y EXT.: | NO APLICA  |
| COLONIA:                                      | NO APLICA  |  |                             | MUNICIPIO:                           | NO APLICA  |                  |            |
| C.P.:   | NO APLICA  |  | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: |                                      | NO APLICA  |                  |            |
| LADA:   | TELÉFONOS: |  | EXTS.:                      | FAX:                                 | CORREO ELECTRÓNICO:  |                  |            |
|   | NO APLICA  |  | NO APLICA                   | NO APLICA                            | NO APLICA  |                  |            |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                       |            | NO APLICA  |                             |                                      |  |                  |            |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                  |            |  |                             |                                      |  |                  |            |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                         |            | ¿EL COSTO ES EL MISMO POR MÁS DE TRES NIÑOS DE LA MISMA FAMILIA?                   |                             |                                      |  |                  |            |
| RESPUESTA:                                    |            | NO, AL SER TRES NIÑOS O MÁS EL COSTO ES DE \$40 PESOS MENSUALES POR CURSO O TALLER |                             |                                      |  |                  |            |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                         |            | ¿ES POSIBLE SOLICITAR UN DESCUENTO SI VENGO DE UNA COMUNIDAD LEJANA?               |                             |                                      |  |                  |            |
| RESPUESTA:                                    |            | SI, DEPENDIENDO LA COMUNIDAD DE PROCEDENCIA ES POSIBLE QUE SE HAGA DESCUENTO       |                             |                                      |  |                  |            |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                         |            | ¿QUÉ DÍAS SE IMPARTE EL TALLER?  |                             |                                      |  |                  |            |
| RESPUESTA:                                    |            | MARTES Y JUEVES DE 15:00 A 17:00 HRS   |                             |                                      |  |                  |            |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>      |            |  |                             |                                      |  |                  |            |
| NO APLICA                                     |            |  |                             |                                      |  |                  |            |

|                                   |              |                                    |
|-----------------------------------|--------------|------------------------------------|
| ELABORÓ:                          | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:            |
|                                   |              | 16 / MARZO / 2023.                 |
| C. MARGARITA ISABEL MACKAY BAIRES |              | LIC. MA DE JESÚS ACACIO GUADARRAMA |

