



COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE VILLA GUERRERO
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022

1.-Presentación

La Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, es de orden público y de observancia general en el Estado de México y se aplicará a los actos, procedimientos y resoluciones que emitan la administración pública del Estado, los municipios, sus dependencias y organismos descentralizados.

En este sentido el Municipio de Villa Guerrero, Estado de México, entendiendo los nuevos tiempos que demandan mejores procesos de regulación normativa para garantizar el desarrollo económico y social de manera eficiente, encuentra en la mejora regulatoria el instrumento de política pública continua y sistemática que permite a la administración pública municipal garantizar su tarea y adaptarse rápidamente a los cambios económicos, tecnológicos y sociales de su entorno, contando para ello con la participación activa de todas sus áreas y la invitación a los diversos sectores de la sociedad.

Así mismo esta Ley tiene por objeto la mejora integral, continua y permanente de la regulación estatal y municipal que, mediante la coordinación entre las autoridades de mejora regulatoria y los poderes del Estado, los ayuntamientos y la sociedad civil; y gracias a esto será posible obtener los resultados esperados.

En cumplimiento a lo anterior el Gobierno de Villa Guerrero presidido por la C. Delia Nava Nava Presidenta de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria presenta el Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2022.

El Programa Anual de Mejora Regulatoria 2022, tiene como objetivo la Implementación de la desregulación para la apertura, instalación, operación y ampliación de empresa; mejorar la calidad e incrementar la eficiencia del marco regulatorio, a través de la disminución de los requisitos, costos y tiempos en que incurren los particulares para cumplir con la normativa aplicable, sin incrementar con ello los costos sociales; Modernizar y agilizar los procesos administrativos que realizan los sujetos de esta Ley, en beneficio de la población del Municipio, Otorgando certidumbre jurídica sobre la regulación, transparencia al proceso regulatorio con el objetivo mejorar la calidad del servicio e incrementar la eficiencia.

Para atender este requerimiento se cuenta con la integración de una Comisión de Mejora Regulatoria en el Municipio y la integración de los Comités Internos de cada una de las dependencias. En virtud de lo anterior, el Gobierno Municipal elaboró el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2022, en el cual participan todas las dependencias que integran este ayuntamiento, ya que son necesarias para cumplir con los objetivos planteados en lo que se refiere a la Mejora Regulatoria Municipal.

En dicho Programa se proponen acciones tendientes a mejorar y eficientar la ejecución de trámites y servicios, para beneficio de la ciudadanía.

Dando cumplimiento al artículo 139 Bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; artículos 16 fracciones I, II y III; 17 fracción II; 19 fracción I; 20 fracción I, 23 fracción II; 24; 25 y 26 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios; artículos 31 fracción I Bis; 48 fracción XIII Bis; 96 Quater fracción III de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; se presenta este Plan de Mejora Regulatoria 2022 del Municipio de Villa Guerrero, Estado de México.



2.-Misión

Lograr que el Municipio de Villa Guerrero cumpla con los requerimientos en materia de Mejora Regulatoria para hacer más competitivo y transparente para tener un buen gobierno con mejores resultados; impulsando la actualización del marco regulatorio municipal, para alcanzar la simplificación de trámites y servicios, ofertando servicios de calidad y creando un ambiente favorable para la apertura de empresas, elevando así la calidad de vida de los Villaguerrerenses

3.-Visión

Ser uno de los principales municipios con altos índices de competitividad, fortaleciendo sus actividades económicas y promoviendo la eficacia y transparencia gubernamental en todos sus ámbitos, incrementando la eficiencia y aplicación del marco regulatorio que permita la disminución de los requisitos, costos y tiempos en que incurren los particulares para cumplir con la normatividad aplicable.

4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria

El Ayuntamiento de Villa Guerrero considera necesario implementar la mejora regulatoria para lograr una modernización municipal integral, debido a la falta de conocimientos y actualización en la materia por parte de algunos servidores públicos, trae consigo una problemática reflejada en la burocracia y lento avance en la simplificación administrativa con lo que se enfrenta cotidianamente la ciudadanía, el lento proceso de actualización del marco normativo jurídico, nos lleva a propiciar actividades en el municipio distantes de la realidad social, debiendo tener como propósito realizar de manera inmediata las modificaciones, adiciones y reformas a la reglamentación existente con la finalidad que los mismos estén adaptados a los requerimientos actuales, sin dejar de lado el ámbito federal y estatal que otorgara a los servidores públicos y a la ciudadanía certeza jurídica en todos los trámites y servicios que se prestan por una parte y reciben por la otra; los tiempos de respuesta en algunas áreas son excesivos o bien con cierto manejo de discrecionalidad, lo que puede traer consigo practicas nocivas que abren el camino a la corrupción; la poca utilización y difusión de las plataformas electrónicas existentes representa una condición de retroceso en el ámbito administrativo.



ANÁLISIS FODA

a) FORTALEZAS

- **La Administración Pública Municipal, ha adquirido experiencia a través de los diferentes procesos administrativos y cuenta con suficientes recursos materiales, y humanos para instaurar procesos adecuados de mejora regulatoria.**
- **Se cuenta con una normatividad interna aplicable en materia de mejora regulatoria.**
- **Se mantiene el compromiso de la instauración permanente de la mejora regulatoria para lo cual, se está trabajado en la implementación de la firma electrónica para procesos administrativos que se ejecutan con sistemas electrónicos automatizado.**
- **Se cuenta con una plataforma electrónica de Sistema de Trámites y Servicios que permite consultar a los ciudadanos los requisitos y costos de cada uno.**

b) OPORTUNIDADES

- **El Municipio por su ubicación geográfica, le permite interactuar con mayor rapidez con dependencias del ámbito estatal para capacitación del personal.**
- **Se han firmado convenios de colaboración con instituciones educativas para trabajar conjuntamente en análisis de los procesos internos para tener mejores diagnósticos de los procesos administrativos e implementar acciones de corrección**
- **Al implementar acciones de difusión de transparencia en las acciones que prestan las dependencias administrativas, permite inhibir la corrupción.**
- **Se puede trabajar juntamente con el sector empresarial para mejorar la cuestión regulatoria o de sobrerregulación de trámites y servicios municipales**
- **Permanente actualización y homologación de trámites y servicios del catálogo.**

c) DEBILIDADES

- **Los servidores públicos de algunas áreas administrativas muestran desinterés en el estudio de la normatividad y mapeo de sus procedimientos administrativos.**
- **El envío de la información necesaria para propuestas y reportes de mejora regulatoria, no siempre es la correcta y en tiempo.**

d) AMENAZAS

- **Mal funcionamiento de diversas áreas de la administración por no actualizarse en las disposiciones legales vigentes.**
- **Falta de cumplimiento de la normatividad en materia de mejora regulatoria.**
- **La sobrerregulación, podría llevar a actos administrativos irregulares.**



- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• La información clave de ciertos procesos administrativos y de regulación de estos, se encuentra concentrada en una sola persona.• Existe retardo en el suministro de recursos materiales y tecnológicos que permitan brindar agilidad en los tramites y servicios municipales.• Resistencia de algunas áreas administrativas a la sistematización electrónica de procesos.• Continúa la sobrerregulación en algunos trámites que se refleja en la disminución de los ingresos municipales.• Poca difusión con el sector empresarial y ciudadanía en general para dar a conocer el Registro Municipal de Tramites y Servicios (REMTyS). | <ul style="list-style-type: none">• Una deficiente regulación fomenta el aumento de las unidades económicas no establecidas (informales).• Incurrir en responsabilidades y aplicación de sanciones a servidores públicos que no cumplan o no hagan cumplir las disposiciones en materia de mejora regulatoria.• No cumplimiento del programa anual de mejora regulatoria por reconducción de recursos presupuestales. |
|--|---|

Considerando los recursos financieros, humanos y materiales disponibles para ejercer la mejora regulatoria, se plasma en el Programa de Mejora Regulatoria 2022, las acciones contempladas para optimizar los tiempos y recursos en los tramites y servicios, dando con esto observancia a lo que establecen la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México.

Como resultado del diagnóstico regulatorio integral del Municipio de Villa Guerrero, es importante referir que el Registro Municipal de Tramites y Servicios (REMTyS) en su esencia y fin, es el medio que permite al Gobierno Municipal, describir cada uno de los tramites y servicios que brindan las dependencias municipales a la ciudadanía en general, sustentado jurídicamente y buscando siempre un contexto de transparencia pública en el actuar, actualmente se cuenta con un portal electrónico donde se dan a conocer los trámites y servicios que operan las dependencias, describiendo los requisitos, plazos y cargas tributarias, fundamento jurídico para cada uno de los mismos.



5.-Escenario Regulatorio

Considerando la complejidad de la problemática expuesta, primeramente se deberán realizar propuestas que contemplen modificaciones a los Manuales de Organización y de Procedimientos de la Dependencias de la Administración Pública Municipal, que así lo requieran, así como adiciones y reformas a la reglamentación municipal vigente; se consideran de vital importancia recalcar y difundir aquellas propuestas que consideran el desarrollo de sistemas informáticos que dan auge en la agilización de trámites y servicios municipales. Se seguirán incluyendo los proyectos que consideran cambios a los procedimientos internos con la finalidad de disminuir pasos, requisitos y eliminar tiempos de respuesta, cumpliendo así con uno de los puntos de la filosofía de la Administración Municipal de Villa Guerrero; cero Trabas Administrativas y Burocracia.

A) Escenario Tendencial: Los grandes problemas de actualmente se presentan en la administración municipal es consecuencia de malos procesos administrativos y de regulación normativa excesiva o poco clara, de continuar con tales prácticas, los resultados serán:

- a. Procesos de trabajo interno lentos;
- b. Regulaciones excesivas y tortuosas para solicitudes de peticionarios, contribuyentes y ciudadanos en general;
- c. Obstrucción a la inversión y apertura de nuevas empresas o negocios;
- d. Surgimiento de posibles actos de corrupción;
- e. Crecimiento de la economía informal;
- f. Cuestionable eficacia y eficiencia gubernamental;
- g. Falta de interés de la ciudadanía.
- h. Falta de mecanismo para operar a distancia en caso de emergencias sanitarias como el Covid-19

B) Escenario Deseable

Sin menoscabo de las amenazas y debilidades descritas, se cuentan con muchas fortalezas y oportunidades, para continuar realizando los cambios y ajustes necesarios por dependencia municipal; para el cumplimiento de los objetivos planteados en el presente programa, traduciéndose al final en beneficios para la administración pública municipal y la ciudadanía, en resultados, tales como:

- a. Procesos de trabajo más dinámicos;
- b. Regulación normativa simplificada que brinde certidumbre jurídica;
- c. Apertura y ampliación de más empresas o negocios;



- d. Mayor transparencia en la prestación de trámites y servicios;
- e. Fomentar la economía formal, reflejado en el padrón de contribuyentes;
- f. Al reducir tiempos y requisitos en trámites y servicios, podrá medirse en eficacia y eficiencia gubernamental.
- g. Contar con las tecnologías de Información adecuadas para poder enfrentar emergencias a distancia, como el caso de Covid-19.

C) Escenario Factible

Es factible cumplir con las propuestas de mejora presentadas porque se cuenta con los recursos humanos, financieros y materiales necesarios.

El presente Programa Anual de Mejora Regulatoria 2019 del Municipio de Villa Guerrero, representa el instrumento para cumplir algunos de los objetivos y principios que establece la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios.

Mejores prácticas aplicadas a la Simplificación Administrativa. Organización encabezada por gerentes públicos interesados en los lineamientos básicos de la agilización burocrática. Diseño de programas con base a resultados asequibles.

6.-Estrategias y Acciones

- Fortalecer los comités internos de mejora regulatoria con el objetivo que sea el órgano auxiliar para el cumplimiento de las acciones de mejora regulatoria.
- Implementar los instrumentos necesarios para garantizar la aceptación y correcta ejecución por parte de los servidores públicos que integran la administración municipal, respecto de las acciones de mejora regulatoria.
- Complementar la atención con más sistemas electrónicos automatizados para reducir tiempos de respuesta a las solicitudes internas y de los ciudadanos.
- Prestar apoyo de asesoría en materia de mejora regulatoria para garantizar que los servidores públicos presten un servicio de calidad.
- Eliminar controles administrativos obsoletos e innecesarios.
- Adecuar el marco regulatorio con una mejor simplificación y desregulación que proporcione certeza jurídica en los tramites y servicios gestionados y con esto contribuya elevar el bienestar de la ciudadanía.
- Modificar los Manuales de Organización y de Procedimientos de las Dependencias de la Administración Pública Municipal.
- Homologar requisitos.
- Actualizar el Registro Municipal de Tramites y Servicios (REMTyS).



- Fortalecer mecanismo para analizar y simplificar procedimientos complejos que permitan agilizar y transparentar los tramites y servicios.
- Implementar la infraestructura y equipos tecnológico necesario para el uso de medios electrónicos y/o tramites en línea.
- Implementar el Gobierno Digital.
- Realizar evaluaciones del desempeño en materia de Mejora Regulatoria.

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

COORDINACION DE MERCADO

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
CM-01	CAMBIO DE CONCESIONARIOS	El tiempo de respuesta es de 7 días hábiles.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 5 días hábiles.
CM-02	PERMISO DE REMODELACION	El tiempo de respuesta es de 3 días hábiles.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 2 días hábiles.

COORDINACION DEL INSTITUTO MEXIQUENSE DE LA VIVIENDA SOCIAL (IMEVIS)

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
IMEVIS-001	LLENADO DE TRASLADO DE DOMINIO	El tiempo de respuesta es de 20 minutos.	Se pretende dar respuesta inmediata.



IMCUFIDE

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
IMCUFIDE-01	ENTRENAMIENTOS DE BASQUETBOL EN CABECERA	El tiempo de respuesta es de 10 minutos.	Se pretende dar respuesta inmediata.
IMCUFIDE-02	ENTRENAMIENTOS DE FUTBOL EN CABECERA Y COMUNIDADES	El tiempo de respuesta es de 10 minutos.	Se pretende dar respuesta inmediata.
IMCUFIDE-03	ENTRENAMIENTOS DE VOLEIBOL EN CABECERA	El tiempo de respuesta es de 10 minutos.	Se pretende dar respuesta inmediata.
IMCUFIDE-04	ENTRENAMIENTOS DE BOX EN CABECERA	El tiempo de respuesta es de 10 minutos.	Se pretende dar respuesta inmediata.
IMCUFIDE-05	APOYOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE A DEPORTISTAS	El tiempo de respuesta es de 3 días hábiles.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 2 días hábiles.
IMCUFIDE-06	SOLICITUD DE USO DE ESPACIOS DEPORTIVOS	El tiempo de respuesta es de 2 días hábiles.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 1 día.

DERECHOS HUMANOS

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
DMDH-01	RECEPCIÓN DE QUEJAS POR PRESUNTAS VIOLACIONES A DERECHOS HUMANOS	El tiempo de respuesta es de 1 hora.	Se propone remitir inmediatamente a la visitaduría correspondiente.



COORDINACIÓN DE CASA DE CULTURA

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
CCC-001	TALLER DE HUITARRA	Se solicita como requisito el acta de nacimiento.	Eliminar el requisito acta de nacimiento
CCC-002	TALLER DE BAILE DE SALÓN	Se solicita como requisito el acta de nacimiento.	Eliminar el requisito acta de nacimiento
CCC-003	TALLER DE PINTURA	Se solicita como requisito el acta de nacimiento.	Eliminar el requisito acta de nacimiento

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
IMJ-001	CLUB DE BAILE MODERNO	El tiempo de respuesta es de 15 minutos.	Se pretende dar respuesta inmediata.
IMJ-002	INFORMES E INSCRIPCIONES PARA ESTUDIOS DE LICENCIATURA, MAESTRÍA Y/O DOCTORADO	El tiempo de respuesta es de 5 días hábiles.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 3 hábiles.



TURISMO			
Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
CT-001	INFORMACIÓN TURÍSTICA	El tiempo de respuesta es de 20 minutos.	Se pretende dar respuesta inmediata.
MISIONES CULTURALES			
Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
MC-001	GASTRONOMÍA	El tiempo de respuesta es de 5 minutos.	Se pretende dar respuesta inmediata.
MC-005	BORDADO DE LISTÓN	El tiempo de respuesta es de 5 minutos.	Se pretende dar respuesta inmediata.
MC-007	PINTURA EN TELA	El tiempo de respuesta es de 5 minutos.	Se pretende dar respuesta inmediata.
COORDINACIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS			
Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
DE-001	REFRENDO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO A GIROS DE BAJO IMPACTO	El tiempo de respuesta es de 4 horas.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 2 horas.



DE-005	EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO A GIROS DE BAJO IMPACTO	El tiempo de respuesta es de 4 horas.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 2 horas.
DE-009	PERMISO PARA VOLANTEO, PERIFONEO, OBJETOS INFLABLES, BOTARGAS, STANDS PUBLICITARIAS, LONAS, MANTAS, GALLARDETES, PENDONES, ENTREGA DE FOLLETOS, ENTREGA DE MUESTRAS GRATUITAS DE PRODUCTOS, DEGUSTACIONES Y SONORIZACIÓN	El tiempo de respuesta es de 2 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 1 día.
COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO			
Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
DOPYDU-001	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	El tiempo de respuesta es de 5 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 2 días.
COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS			
Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
CB-01	PRESTAMOS DE LIBROS PARA CONSULTA EN SALA	El tiempo de respuesta es de 30 minutos.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 5 minutos.



OFICIALIA MEDIADORA-CONCILIADORA

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
OMC-01	ACTA INFORMATIVA	El tiempo de respuesta es de 30 minutos.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 15 minutos.
OMC-02	MEDIACIÓN	El tiempo de respuesta es de 12 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 7 días hábiles.

COORDINACIÓN DE PRESERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
MEDAMB-01	ADOPTA UN ÁRBOL	El tiempo de respuesta es de 40 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 30 días hábiles.
MEDAMB-02	CAMPAÑA DE RECOLECCIÓN DE BASURA ELECTRÓNICA	El tiempo de respuesta es de 5 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 3 días hábiles.
MEDAMB-03	FERIAS AMBIENTALES	El tiempo de respuesta es de 7 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 5 días hábiles.

SALUD

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
--------	--------------------	----------------------------	---



DS-002	JORNADAS DE SALUD PARA LA CIUDADANIA	El tiempo de respuesta es de 15 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 12 días hábiles.
ALUMBRADO PÚBLICO			
Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
CAP-01	REPARACIÓN DE LÁMPARA	El tiempo de respuesta es de 4 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 2 días hábiles.
CAP-02	AMPLIACIÓN DE RED DE ALUMBRADO PÚBLICO	El tiempo de respuesta es de 20 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 15 días hábiles
COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN			
Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
CD-01	CONFERENCIAS RELACIONADAS A LA EDUCACIÓN	El tiempo de respuesta es de 7 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 5 días hábiles
CONTRALORIA			
Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
CI-01	QUEJAS DENUNCIAS Y SUGERENCIAS	El tiempo de respuesta es de 25 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 23 días hábiles



SISTEMA MUNICIPAL DIF

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
SMDIF-002	ASESORIA JURIDICA	El tiempo de respuesta es de 1 hora minutos.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 30 minutos.
SMDIF-005	ATENCIÓN PSICOLÓGICA	El tiempo de respuesta es de 3 horas.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 2 horas.
SMDIF-011	INTEGRACIÓN A GRUPO DE ADULTOS MAYORES	El tiempo de respuesta es de 1 hora.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 15 minutos.
SMDIF-014	TERAPIA FÍSICA	El tiempo de respuesta es de 1 hora.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 15 minutos.
SMDIF-015	TERAPIA OCUPACIONAL	El tiempo de respuesta es de 1 hora.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 15 minutos.

CATASTRO

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
CA-007	ACTUALIZACIÓN DE PREDIOS	El tiempo de respuesta es de 3 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 2 días hábiles.
CA-010	VERIFICACIÓN DE LINDEROS	El tiempo de respuesta es de 10 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 7 días hábiles.



COMISARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
CSPM-001	RESGUARDO DE EVENTOS	El tiempo de respuesta es de 5 minutos.	Se pretende dar respuesta inmediata.

PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS

Código	Nombre del trámite	Actualmente como se ofrece	Acciones de Mejora propuestas (medibles y cuantificables) Reducir el Tiempo de respuesta de x a x o bien reducir requisitos de x a x
PC-01	VERIFICACION Y NORMATIVIDAD EN COMERCIOS ESTABLECIDOS	El tiempo de respuesta es de 7 días.	Se pretende reducir el tiempo de respuesta a 5 días hábiles.
PC-02	SIMULACROS Y CAPACITACIONES	El tiempo de respuesta es de 1 día.	Se pretende dar respuesta inmediata.
PC-03	QUEMA DE PIROTECNIA	El tiempo de respuesta es de 1 día	Se pretende dar respuesta en 2 horas.
PC-04	RESGUARDO DE EVENTOS SOCIALES, RELIGIOSOS Y CORTEJOS FUNEBRES.	El tiempo de respuesta es de 2 días	Se pretende dar respuesta en 1 día.



8.-Análisis de Impacto Regulatorio

En este rubro se realizarán los correspondientes Análisis de Impacto Regulatorio derivados de las propuestas que se registren en las Agendas Regulatorias que se presenten en los meses de mayo y noviembre de cada año, y así darle el seguimiento correspondiente hasta su conclusión, la cual termina al ser publicada la propuesta normativa en la Gaceta Municipal, esto conforme al Manual de Funcionamiento para la Elaboración del Análisis de Impacto Regulatorio del Municipio de Villa Guerrero.

9.-Recuadro de firmas

<p>Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró</p> <p>_____</p>	<p>Nombre, Cargo y Firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional y Presidenta(e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>_____</p>	<p>Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>_____</p>
---	---	--



**FORMATOS 1 DPTS:
DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA
POR TRÁMITE Y/O SERVICIO
PARA EL PROGRMA ANUAL DE
MEJORA REGULATORIA 2022
MUNICIPIO DE VILLA
GUERRERO**



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACION DE MERCADO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: NOELIA SANCHEZ PEDROZA

Fecha de Elaboración: 13/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
CM/01	CAMBIOS DE CONCESIONARIOS	SE PROPONE DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA A 5 DÍAS	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA MÁS RÁPIDA	15/12/2022	COORDINACIÓN DE MERCADO


MARÍA FERNANDA REYES TRUJILLO

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró




NOELIA SANCHEZ PEDROZA

Nombre y Cargo del
Titular de la Dependencia Municipal




JOSE TURBE FUENTES

Nombre y Cargo del
Coordinador(a) General Municipal de
Mejora Regulatoria



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE MERCADO


Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: NOELIA SÁNCHEZ PEDROZA

Fecha de Elaboración: 13/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
CM/02	PERMISOS DE REMODELACIÓN	SE PROPONE DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA 2 DIAS	OFRECER UNA RESPUESTA RÁPIDA	15/12/2022	COORDINACIÓN DEL MERCADO


MARÍA FERNANDA REYES TRUJILLO 2019

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró




NOELIA SÁNCHEZ PEDROZA

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal




Nombre y Cargo del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LA DEPENDENCIA DE IMEVIS MUNICIPAL DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (IMEVIS) COORDINACIÓN DEL INSTITUTO MEXIQUENSE DE LA VIVIENDA SOCIAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MONICA MONROY VARA

Fecha de Elaboración: 09/10/2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Registrar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
IMEVIS/001	LLENADO DE TRASLADO DE DOMINIO	Entrega inmediata del Traslado de dominio	Brindar al ciudadano una respuesta más rápida y agil.	12/12/2022	IMEVIS

Observaciones:

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

C. MONICA MONROY VARA



Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

C. MONICA MONROY VARA

Nombre del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria Municipal

C. JOSE ITORBE FUENTES





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (IMCUFIDE/06) INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: EMMANUEL MONTES DE OCA TELLEZ

Fecha de Elaboración: 13/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Propuesta No. 6

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
IMCUFIDE/06	SOLICITUD DE USO DE ESPACIOS DEPORTIVOS	RESPUESTA EN 1 DIA HABIL	Ofrecer al ciudadano una respuesta más ágil	12/12/2022	IMCUFIDE Villa Guerrero

<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia</p> <p>EMMANUEL MONTES DE OCA TELLEZ</p>	<p>DIRECTOR DE IMCUFIDE VILLA GUERRERO</p> <p>JESÚS INOCENTE DIAZ GARCIA</p>	<p>Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>ROSE ITURBE FUENTES</p>
--	--	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (IMCUFIDE/05) INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **EMMANUEL MONTES DE OCA TELLEZ**




Fecha de Elaboración: 13/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Propuesta No. 5

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
IMCUFIDE/05	APOYOS ECONOMICOS O EN ESPECIE A DEPORTISTAS	RESPUESTA EN 2 DIAS HABILES	Ofrecer al ciudadano una respuesta más ágil	12/12/2022	IMCUFIDE Villa Guerrero

<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia</p> <p>EMMANUEL MONTES DE OCA TELLEZ</p> 	<p>DIRECTOR DE IMCUFIDE VILLA GUERRERO</p> <p>JESÚS INOCENTE DIAZ GARCIA</p> 	<p>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>JOSE ITURBE FUENTES</p> 
--	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (IMCUFIDE/04) INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: EMMANUEL MONTES DE OCA TELLEZ

Fecha de Elaboración: 13/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6

Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Propuesta No. 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
IMCUFIDE/04	ENTRENAMIENTOS DE BOX EN CABECERA	ACCION INMEDIATA	Ofrecer al ciudadano una respuesta más ágil	12/12/2022	IMCUFIDE Villa Guerrero

<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia</p> <p>EMMANUEL MONTES DE OCA TELLEZ</p>	<p>DIRECTOR DE IMCUFIDE VILLA GUERRERO</p> <p>JESÚS INOCENTE DIAZ GARCIA</p>	<p>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>JOSE ITURBE FUENTES</p>
--	--	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (IMCUFIDE/03) INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **EMMANUEL MONTES DE OCA TELLEZ**




Fecha de Elaboración: 13/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Propuesta No. 2

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
IMCUFIDE/03	ENTRENAMIENTOS DE VOLEIBOL EN CABECERA	RESPUESTA INMEDIATA	Ofrecer al ciudadano una respuesta más ágil	12/12/2022	IMCUFIDE Villa Guerrero

<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia</p> <p>EMMANUEL MONTES DE OCA TELLEZ</p> 	<p>DIRECTOR DE IMCUFIDE VILLA GUERRERO</p> <p>JESÚS INOCENTE DIAZ GARCIA</p> 	<p>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>JOSE TURBE FUENTES</p> 
--	---	--





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (IMCUFIDE/02) INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: EMMANUEL MONTES DE OCA TELLEZ



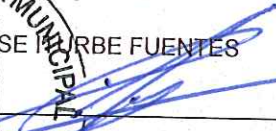
Fecha de Elaboración: 13/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Propuesta No. 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
IMCUFIDE/02	ENTRENAMIENTOS DE FUTBOL EN CABECERA Y COMUNIDADES	RESPUESTA INMEDIATA	Ofrecer al ciudadano una respuesta más ágil	12/12/2022	IMCUFIDE Villa Guerrero

<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia</p> <p>EMMANUEL MONTES DE OCA TELLEZ</p> 	<p>DIRECTOR DE IMCUFIDE VILLA GUERRERO</p> <p>JESÚS INOCENTE DIAZ GARCIA</p> 	<p>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>JOSE TORRE FUENTES</p> 
--	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (IMCUFIDE/01) INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **EMMANUEL MONTES DE OCA TELLEZ**

Fecha de Elaboración: 13/10/2021



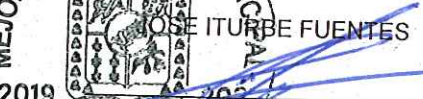
Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6

Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Propuesta No.1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
IMCUFIDE/01	ENTRENAMIENTOS DE BASQUETBOL EN CABECERA	RESPUESTA INMEDIATA	Ofrecer al ciudadano una respuesta más ágil	12/12/2022	IMCUFIDE Villa Guerrero

<p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia EMMANUEL MONTES DE OCA TELLEZ</p> 	<p>DIRECTOR DE IMCUFIDE VILLA GUERRERO JESÚS INOCENTE DIAZ GARCIA</p> 	<p>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria JOSE ITURBE FUENTES</p> 
--	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ANGEL CARRILLO RAMIREZ

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4

Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Propuesta No.1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DMDH/ 01/202 2	RECEPCION DE QUEJAS POR PRESUNTAS VIOLACIONES A DERECHOS HUMANOS	SE PROPONE REMITIR INMEDIATANTE A LA VISITADURIA CORRESPONDIENTE PARA SU DEBIDA INVESTIGACION Y CONTINUIDAD	Ofrecer al ciudadano una respuesta más ágil	12/12/2022	DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

ANGEL CARRILLO RAMIREZ
DEFENSOR MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS
2019 2021
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA GUERRERO

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal
ANGEL CARRILLO RAMIREZ
DEFENSOR MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS
2019 2021
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA GUERRERO

Nombre de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria
2019 2021
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA GUERRERO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACION DE EDUCACION

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LUIS GERARDO TRUJILLO VERA

Fecha de Elaboración: 13/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
CD/01	CONFERENCIAS RELACIONADAS A LA EDUCACION	DAR RESPUESTA A LA SOLICITUD EN UN PLAZO DE 5 DIAS HABILES	MEJORAR LA CALIDAD DE APRENDIZAJE	12/12/2022	COORDINACION DE EDUCACION

 MARÍA FERNANDA REYES TRUJILLO Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró	 LUIS GERARDO TRUJILLO VERA Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	 JOSÉ TURBE FUENTES Nombre de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria
--	--	--



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LA DEPENDENCIA DE CASA DE CULTURA "TECUALOYAN" MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (CCC) COORDINACIÓN DE CASA DE CULTURA "TECUALOYAN"

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: DIANA HERRERA MÉNDEZ

Fecha de Elaboración: 13/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2022: 3


Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
CCC/00 1	Taller de Guitarra	Eliminar como requisito el acta de nacimiento	Brindar al ciudadano una respuesta ágil y rápida.	12/12/2022	(CCC)

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró



[Signature]
DIANA HERRERA MÉNDEZ.

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal



C. DIANA HERRERA MÉNDEZ.

Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria



[Signature]
SE ITURBE FUENTES.



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LA DEPENDENCIA DE CASA DE CULTURA "TECUALOYAN" MUNICIPAL DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (CCC) COORDINACIÓN DE CASA DE CULTURA "TECUALOYAN"

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: DIANA HERRERA MÉNDEZ

Fecha de Elaboración: 13/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2022: 3

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
CCC/00 2	Taller de Baile de Salón	Eliminar como requisito el acta de nacimiento.	Brindar al ciudadano una respuesta más rápida y ágil.	12/12/2022	(CCC)

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró
DIANA HERRERA MÉNDEZ
2019 2021
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA GUERRERO

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal
C. DIANA HERRERA MÉNDEZ

Nombre y Cargo del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
ESTEBE FUENTES
2019 2021
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA GUERRERO



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LA DEPENDENCIA DE CASA DE CULTURA "TECUALOYAN" MUNICIPAL DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (CCC) COORDINACIÓN DE CASA DE CULTURA "TECUALOYAN"

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: DIANA HERRERA MÉNDEZ

Fecha de Elaboración: 13/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2022: 3

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
CCC/00 3	Taller de Pintura	Eliminar como requisito el acta de nacimiento	Brindar al ciudadano una respuesta ágil y rápida	12/12/2022	(CCC)



Nombre y Cargo del
Titular de la Dependencia Municipal

C. DIANA HERRERA MÉNDEZ





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (IMJ) INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ALFREDO RAMÍREZ PEDROZA

Fecha de Elaboración: 13/10/2021 de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2022: 2 **Propuesta No. 2**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
IMJ-002	INFORMES E INSCRIPCIONES PARA ESTUDIOS DE LICENCIATURA, MAESTRIA Y/O DOCTORADO	Se propone disminuir el tiempo de trámite de informes e inscripción de 5 a 3 días.	Ofrecer al ciudadano una respuesta ágil y más rápida a la hora de realizar el trámite de inscripción.	12/12/2022	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>C. JOSÉ JAVIER MILLÁN VILLEGAS ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>C. ALFREDO RAMÍREZ PEDROZA DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD</p>	<p>Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>C. JOSÉ ITURBE FUENTES</p>
--	---	---





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (IMJ) INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ALFREDO RAMÍREZ PEDROZA

Fecha de Elaboración: 13/10/2021

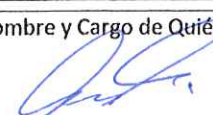

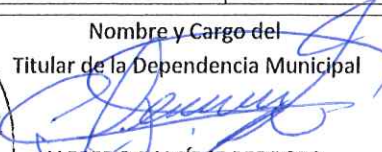


Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2

Número de trámites prioritarios para 2022: 2

Propuesta No. 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
IMJ-001	CLUB DE BAILE MODERNO	Se propone dar respuesta inmediata al trámite de inscripción.	Ofrecer al ciudadano una respuesta ágil y más rápida a la hora de realizar el trámite de inscripción.	12/12/2022	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>C. JOSÉ JAVIER MILLÁN VILLEGAS ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p> 	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>ALFREDO RAMÍREZ PEDROZA DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD</p>	<p>Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>JOSÉ TURBE FUENTES</p> 
--	---	---



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): CT TURISMO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ZULLY ERENDIRA ZATARAIN PERDOMO

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1

Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
CT-001	Información Turística	Dar respuesta inmediata	Ofrecer al ciudadano una respuesta más rápido	12/12/2022	Turismo

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>ZULLY ERENDIRA ZATARAIN PERDOMO</p> 	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>ZULLY ERENDIRA ZATARAIN PERDOMO</p> 	<p>Nombre de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>JOSÉ URUBE FUENTES</p> 
--	--	---



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (C MC) MISIONES CULTURALES

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: OLGA MIRIAM PAULINO HERNANDEZ

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2022: 3

Propuesta No. 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
MC/001	GASTRONOMIA	SE PROPONE EL TIEMPO DE RESPUESTA INMEDIATA	OFRECER A LA CIUDADANIA UNA RESPUESTA MAS AGIL	12/12/2022	COORDINACIÓN DE MISIONES CULTURALES

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p>C. OLGA MIRIAM PAULINO HERNANDEZ COORDINADORA DE MISIONES CULTURALES</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>C. OLGA MIRIAM PAULINO HERNANDEZ COORDINADORA DE MISIONES CULTURALES</p>	<p>Nombre y Cargo del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>JOSE TURBE FUENTES</p>
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): C (MC) MISIONES CULTURALES

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: OLGA MIRIAM PAULINO HERNANDEZ

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2022: 3

Propuesta No. 2

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
MC/005	BORDADO DE LISTON	SE PROPONE EL TIEMPO DE RESPUESTA INMEDIATA	OFRECER A LA CIUDADANIA UNA RESPUESTA MAS AGIL	12/12/2022	COORDINACIÓN DE MISIONES CULTURALES

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p>C. OLGA MIRIAM PAULINO HERNANDEZ COORDINADORA DE MISIONES CULTURALES</p> 	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>C. OLGA MIRIAM PAULINO HERNANDEZ COORDINADORA DE MISIONES CULTURALES</p> 	<p>Nombre y Cargo del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>C. OLGA MIRIAM PAULINO HERNANDEZ COORDINADORA DE MISIONES CULTURALES</p> 
---	--	---



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): C (MC) MISIONES CULTURALES

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: OLGA MIRIAM PAULINO HERNANDEZ

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2022: 3

Propuesta No. 3

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
MC/007	PINTURA EN TELA	SE PROPONE EL TIEMPO DE RESPUESTA INMEDIATA	OFRECER A LA CIUDADANIA UNA RESPUESTA MAS AGIL	12/12/2022	COORDINACIÓN DE MISIONES CULTURALES

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p>C. OLGA MIRIAM PAULINO HERNANDEZ COORDINADORA DE MISIONES CULTURALES</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>OLGA MIRIAM PAULINO HERNANDEZ COORDINADORA DE MISIONES CULTURALES</p>	<p>Nombre y Cargo del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>OLGA MIRIAM PAULINO HERNANDEZ COORDINADORA DE MISIONES CULTURALES</p>
---	--	--





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): PERMISOS Y LICENCIAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ISRAEL DAVILA MORA



Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2022: 3

Propuesta No.1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DE/01/2021	REFRENDO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO A GIROS DE BAJO IMPACTO	REDUCE EL TIEMPO DE RESPUESTA A DOS HORAS	Ofrecer al ciudadano una respuesta más ágil	10/12/2022	PERMISOS Y LICENCIAS

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. MATILDE ESTRADA BRAVO 2019 SECRETARIA	 Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal C. ISRAEL DAVILA MORA DIRECTOR DE PERMISOS Y LICENCIAS	Nombre de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria JESUSITA TURBE FUENTES 
---	---	---



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): PERMISOS Y LICENCIAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ISRAEL DAVILA MORA

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2022: 3 *Propuesta No. 2*

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
DE-005	EXPEDICION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO A GIROS DE BAJO IMPACTO	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA A 2 HORAS	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA MAS AGIL Y RAPIDA	10/12/2022	PERMISOS Y LICENCIAS

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

C. MATILDE ESTIADA BRAVO
SECRETARIA



Nombre y Cargo del titular de la Dependencia Municipal
C. ISRAEL DAVILA MORA

COORDINADOR DE PERMISOS Y LICENCIAS



Nombre y Cargo del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

C. JOSÉ ITURBE FUENTES



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): PERMISOS Y LICENCIAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. ISRAEL DAVILA MORA

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2022: 3 *Propuesta No. 3*

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DE-009	PERMISOS PARA VOLANTEO, PERIFONEO, OBJETOS INFLABLES, BOTARGAS, STANDS PUBLICITARIOS, LONAS, MANTAS, GALLARDETES, PENDONES, ENTREGA DE FOLLETOS, ENTREGA DE MUESTRAS GRATUITAS DE PRODUCTOS, DEGUSTACIONES Y SONORIZACION.	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA A 1 DIA	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA MAS AGIL Y RAPIDA	10/12/2022	PERMISOS Y LICENCIAS

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>C. MATILDE ESTRADA BRAVO SECRETARIA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>C. ISRAEL DAVILA MORA COORDINADOR DE PERMISOS Y LICENCIAS</p>	<p>Nombre y firma del Coordinador General de Mejora Regulatoria</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>JOSE ITURBE FUENTES</p>
--	--	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DOPYDU) DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ARQ. PEDRO PASCUAL BERNAL GUADARRAMA

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 14

Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Propuesta No. 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
DOPYD U-001	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	SE PROPONE DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA A 3 DÍAS	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA MAS RÁPIDA Y EFICIENTE	15/12/2022	DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró ARQ. PEDRO PASCUAL BERNAL GUADARRAMA		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal ARQ. IGNACIO ROGEL CRUZ		Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria	





GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (CB): COORDINACION DE BIBLIOTECAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **MIRIAM YANELLI GONZÁLEZ HERNÁNDEZ**

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2022: 2

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
CB/01	PRESTAMO DE LIBROS PARA CONSULTA EN SALA	SE PRONONE DAR LA ATENCION EN UN TIEMPO DE CINCO MINUTOS	Ofrecer al ciudadano una respuesta más ágil	12/12/2022	COORDINACION DE BIBLIOTECAS

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><i>Miriam Yaneli González Hernández</i></p> <p>MIRIAM YANELLI GONZÁLEZ HERNÁNDEZ</p> <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><i>Ecilia Quetzalli Hernández Paulino</i></p> <p>ECILIA QUETZALLI HERNANDEZ PAULINO</p> <p>BIBLIOTECA 2021 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA GUERRERO</p>	<p>Nombre de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><i>Jose Iturbe Fuentes</i></p> <p>JOSE ITURBE FUENTES</p> <p>MEJORA REGULATORIA MUNICIPAL 2021 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA GUERRERO</p>
--	---



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (OMC) OFICIALIA MEDIADORA CONCILIADORA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MARELA JANETH INIESTRA BERNAL

Fecha de Elaboración: 08/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05 Número de trámites prioritarios para 2022: 2

Propuesta No. 2

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
OMC/02	MEDIACION	Se propone disminuir el tiempo de respuesta a 7 días hábiles	Ofrecer al ciudadano una respuesta más ágil	12/12/2022	Oficialía Mediadora-Conciliadora

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Marela Janeth Iniestra Bernal OFICIAL MEDIADOR-CONCILIADOR	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal MARELA JANETH INIESTRA BERNAL OFICIAL MEDIADOR-CONCILIADOR	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria JOSE ITURBE FUENTES
---	---	---





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (OMC) OFICIALIA MEDIADORA CONCILIADORA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MARELA JANETH INIESTRA BERNAL

Fecha de Elaboración: 08/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05 Número de trámites prioritarios para 2022: 2

Propuesta No. 2

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
OMC/02	MEDIACION	Se propone disminuir el tiempo de respuesta a 7 días hábiles	Ofrecer al ciudadano una respuesta más ágil	12/12/2022	Oficialía Mediadora-Conciliadora

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Marela Janeth Iniestra Bernal OFICIAL MEDIADOR-CONCILIADOR	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal MARELA JANETH INIESTRA BERNAL OFICIAL MEDIADOR-CONCILIADOR	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria JOSE ITURBE FUENTES
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (OMC) OFICIALIA MEDIADORA-CONCILIADORA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MARELA JANETH INIESTRA BERNAL

Fecha de Elaboración: 08/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05 Número de trámites prioritarios para 2022: 2

Propuesta No. 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
OMC/01	ACTA INFORMATIVA	Se propone disminuir el tiempo de respuesta a 15 minutos	Ofrecer al ciudadano una respuesta mas ágil	12/012/2022	Oficialía mediadora-conciliadora

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p>MARELA JANETH INIESTRA BERNAL OFICIAL MEDIADORA-CONCILIADORA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>MARELA JAENTI NIESTRA BERNAL OFICIAL MEDIADOR CONCILIADOR</p>	<p>Nombre y Cargo del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>JOSE TURBE FUENTES</p>
---	--	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (OMC) OFICIALIA MEDIADORA-CONCILIADORA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MARELA JANETH INIESTRA BERNAL

Fecha de Elaboración: 08/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05 Número de trámites prioritarios para 2022: 2

Propuesta No. 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
OMC/01	ACTA INFORMATIVA	Se propone disminuir el tiempo de respuesta a 15 minutos	Ofrecer al ciudadano una respuesta mas ágil	12/012/2022	Oficialía mediadora-conciliadora

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p>MARELA JANETH INIESTRA BERNAL OFICIAL MEDIADORA-CONCILIADORA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>MARELA JAENTI NIESTRA BERNAL OFICIAL MEDIADOR CONCILIADOR</p>	<p>Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>JOSE TURBE FUENTES</p>
---	--	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACION DE PRESERVACION Y RESTAURACION DEL MEDIO AMBIENTE.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ANTONIO DE JESUS PERALTA BRAVO

Fecha de Elaboración: 11 DE OCTUBRE 2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 DE OCTUBRE 2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites prioritarios para 2022: 3

Propuesta No. 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
MEDA MB/01	ADOPTA UN ARBOL	SE PROPONE DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA A 12 DIAS	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA AGIL	15/12/22	PRESERVACION Y RESTAURACION DEL MEDIO AMBIENTE.

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. NELSON IVAN MARTINEZ LARA</p>		<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal C. ANTONIO DE JESUS PERALTA BRAVO.</p>	<p>Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria JOSE ITURBE FUENTES</p>
--	--	--	---



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACION DE PRESERVACION Y RESTAURACION DEL MEDIO AMBIENTE.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ANTONIO DE JESUS PERALTA BRAVO.

Fecha de Elaboración: 11 DE OCTUBRE 2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 DE OCTUBRE 2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites prioritarios para 2022: 3

Propuesta No. 2

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
MEDA MB/02	CAMPAÑA DE RECOLECCION DE BASURA ELECTRONICA	SE PROPONE DISMINUIR LA DURACION DEL TRAMITE A 3 DIAS	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA MAS AGIL	15/12/2022	PRESERVACION Y RESTAURACION DEL MEDIO AMBIENTE.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. NELSON IVAN MARTINEZ LARA	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal C. ANTONIO DE JESUS PERALTA BRAVO	Nombre y Cargo del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria C. JOSE TORRE FUENTES
--	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACION DE PRESERVACION Y RESTAURACION DEL MEDIO AMBIENTE.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ANTONIO DE JESUS PERALTA BRAVO.

Fecha de Elaboración: 11 DE OCTUBRE 2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 DE OCTUBRE 2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites prioritarios para 2022: 3

Propuesta No. 3

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
MEDA MB/03	FERIAS AMBIENTALES	SE PROPONE DISMINUIR LA DURACION DEL TRAMITE A 5 DIAS HABILES	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA MAS AGIL	15/12/2022	PRESERVACION Y RESTAURACION DEL MEDIO AMBIENTE.

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. NELSON IVAN MARTINEZ LARA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal C. ANTONIO DE JESUS PERALTA BRAVO</p>	<p>Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria JOSE TURBE FUENTES</p>
--	---	--





GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



EDOMÉX

DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021
DE LA DIRECCION DE SALUD DEL MUNICIPIO DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DS) DIRECCION DE SALUD
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: GUICELA VARA GUADARRAMA

Fecha de Elaboración: 13 DE OCTUBRE 2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 DE OCTUBRE DE 2021

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2021: 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Registrar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
DS/002	JORNADAS DE SALUD PARA LA CUIDADANIA	DAR RESPUESTA A LA SOLICITUD EN UN PLAZO DE 12 DIAS HABILDES	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS	12 DE DICIEMBRE DE 2022	DIRECCION DE SALUD

Observaciones:(16)

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró JESUS GUADARRAMA BERNAL SECRETARIO		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal GUICELA VARA GUADARRAMA DIRECTORA DE SALUD	Nombre del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria Municipal OSORIO OSORIO FUENTES
---	--	---	---





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACION DE ALUMBRADO PÚBLICO _____

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: JOSÉ JAVIER TRUJILLO VERA _____

Fecha de Elaboración: 06/10/2021 _____

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021 _____

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 _____ Número de trámites prioritarios para 2022: 2 _____ Propuesta No. 2

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
CAP/01	AMPLIACION DE RED DE ALUMBRADO PÚBLICO	REDICIR EL TIEMPO DE RESPUESTA A QUINCE DIAS HABILES.	OFRECER A LA CIUDADANIA UN VIAS PÚBLICAS ILUMINADAS	12/12/2022	COORDINACION DE ALUMBRADO PÚBLICO

<p>Nombre y Cargo del Encargado de la Dependencia</p>  <p>JOSÉ JAVIER TRUJILLO VERA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>JOSÉ JAVIER TRUJILLO VERA</p>	<p>Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>JOSÉ ITURBE FUENTES</p>
--	---	--



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACION DE ALUMBRADO PÚBLICO _____

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: JOSÉ JAVIER TRUJILLO VERA _____

Fecha de Elaboración: 06/10/2021 _____

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021 _____

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 _____ Número de trámites prioritarios para 2022: 2 _____ Propuesta No. 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
CAP/01	REPARACION DE LAMPARA	REDICIR EL TIEMPO DE RESPUESTA A DOS DIAS HABILES.	OFRECER A LA CIUDADANIA UN VIAS PÚBLICAS ILUMINADAS	12/12/2022	COORDINACION DE ALUMBRADO PÚBLICO

<p>Nombre y Cargo de quien lo elaboró</p>  <p>JOSÉ JAVIER TRUJILLO VERA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>JOSÉ JAVIER TRUJILLO VERA</p>	<p>Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>JOSÉ TURBE PUNTES</p>
--	---	--



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL DIF

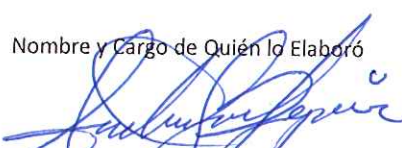

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ANDREA SANCHEZ LOPEZ

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8 Número de trámites prioritarios para 2022: 4

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
SMDIF-002	ASESORIA JURIDICA	Brindar la asesoría en media hora después de la solicitud	Ofrecer al ciudadano la atención jurídica de manera oportuna	15/12/2022	SISTEMA MUNICIPAL DIF

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>ANDREA SANCHEZ LOPEZ</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>C. KARINA MAYA NAVA</p>	<p>Nombre del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria Municipal</p>  <p>JOSE IBARBE FUENTES</p>
---	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL DIF

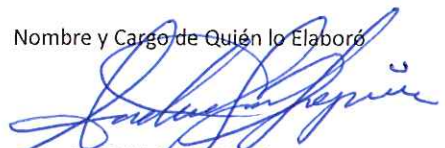


Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ANDREA SANCHEZ LOPEZ

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8 Número de trámites prioritarios para 2022: 4

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
SMDIF-005	ATENCION PSICOLOGICA	Dar la consulta psicológica en un lapso de dos horas	Brindar atención psicológica, dependiendo las necesidades del paciente.	15/12/2022	SISTEMA MUNICIPAL DIF

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>ANDREA SANCHEZ LOPEZ</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>C. KARINA MAYA NAVA</p>	<p>Nombre del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria Municipal</p>  <p>C. JOSE TURBE FUENTES</p>
---	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL DIF

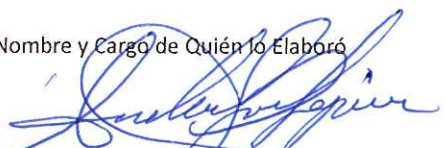


Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ANDREA SANCHEZ LOPEZ

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8 Número de trámites prioritarios para 2022: 4

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
SMDIF-011	INTEGRACION A GRUPO DE ADULTOS MAYORES	Brindar la integración a un grupo en un lapso de quince minutos	Integrar a los adultos mayores en un grupo multidisciplinario, dependiendo sus necesidades.	15/12/2022	SISTEMA MUNICIPAL DIF

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>ANDREA SANCHEZ LOPEZ</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>C. KARINA MAYA NAVA</p>	<p>Nombre del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria Municipal</p>  <p>JOSE ITURBE FUENTES</p>
---	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL DIF


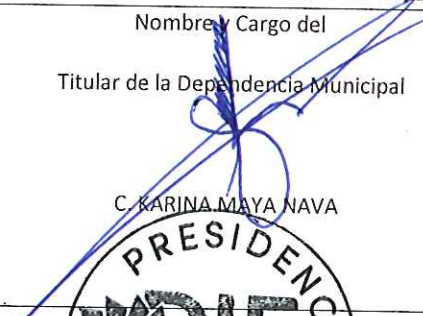

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ANDREA SANCHEZ LOPEZ

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8 Número de trámites prioritarios para 2022: 4

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
SMDIF-014	TERAPIA FISICA	Brindar la terapia en un lapso de quince minutos.	Ofrecer terapia personalizada a los pacientes de la Unidad de Rehabilitación e Integración Social.	15/12/2022	SISTEMA MUNICIPAL DIF

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>ANDREA SANCHEZ LOPEZ</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>C. KARINA MAYA NAVA</p>	<p>Nombre del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria Municipal</p>  <p>C. JOSE TURBE FUENTES</p>
---	---	--





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL DIF

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ANDREA SANCHEZ LOPEZ

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8 Número de trámites prioritarios para 2022: 4

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
SMDIF-015	TERAPIA OCUPACIONAL	Brindar la terapia en un lapso de quince minutos.	Ofrecer terapia personalizada a los pacientes de la Unidad de Rehabilitación e Integración Social.	15/12/2022	SISTEMA MUNICIPAL DIF

<p>Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró</p> <p><i>[Signature]</i> ANDREA SANCHEZ LOPEZ</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><i>[Signature]</i> C. KARINA MAYA NAVA</p>	<p>Nombre del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria Municipal</p> <p><i>[Signature]</i> JOSE HURBE FUENTES</p>
--	---	--





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (CI) CONTRALORIA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: DANIEL SANCHEZ LOPEZ

Fecha de Elaboración: 13/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1

Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Propuesta No. 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
CI/01 2020	QUEJAS DENUNCIAS Y SUGERENCIAS	SE PRETENDE DAR RESPUESTA EN UN PLAZO DE 23 DIAS	QUE EL CIUDADANO PUEDA PONER SU QUEJA Y DAR RESPUESTA MAS RAPIDO	12/12/2022	CONTRALORIA MUNICIPAL

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

MARLON EDER FUENTES FUENTES



Nombre y Cargo del

Titular de la Dependencia Municipal

LIC DANIEL SANCHEZ LOPEZ



Nombre y Cargo del Coordinador General Municipal de

Mejora Regulatoria

JOSE TURBE FUENTES



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (CA): CATASTRO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ELIZETH FUENTES ESTRADA

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2022: 2

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
CA-007	ACTUALIZACION DE PREDIOS	REDUCCIÓN DE TIEMPO DE RESPUESTA A 2 DIAS HABILIS	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA MAS RAPIDA Y DE CALIDAD	12/11/2022	CATASTRO

LUZ ISRAEL GONZALEZ TREVIÑO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO CATASTRO



JOSE VARA GUADARRAMA
DIRECTOR DE CATASTRO



JOSE ITURBE FUENTES
COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (CA): CATASTRO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ELIZETH FUENTES ESTRADA

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2022: 2

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
CA-010	VERIFICACIÓN DE LINDEROS	REDUCCIÓN DE TIEMPO DE RESPUESTA A 7 DIAS HABILÉS	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA MAS RAPIDA Y DE CALIDAD	12/11/2022	CATASTRO

LUZ ISRAEL GONZALEZ TREVIÑO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO CATASTRO

JOSE VERA SUABARRAMA
DIRECTOR DE CATASTRO



JOSE ITURBE FUENTES
COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COMISARIA DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ENRIQUE ALCALA MILLAN

Fecha de Elaboración: 08/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2022: 1

Propuesta No. 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
CSPM/O 01	RESGUARDO DE EVENTOS	INMEDIATA.	PARA SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD DE LAS FAMILIAS	12/12/2022	COMISARIA DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL



Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró:

EDIBERTO VEGA VAZQUEZ.
AUXILIAR ADMINISTRATIVO



Nombre y Cargo del

Titular de la Dependencia Municipal

ENRIQUE ALCALA MILLAN
COMISARIO DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL

Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria



JOSE ITURBE FUENTES



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (PC): PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: JORGE GONZALEZ MENDOZA

Fecha de Elaboración: 06/10/2021


Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

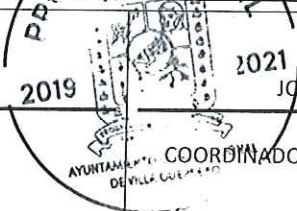
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5

Número de trámites prioritarios para 2022: 4

Propuesta No. 1

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
PC-01	VERIFICACION Y NORMATIVIDAD E COMERCIOS ESTABLECIDOS	SE PROPONE DISMINUIR EL TIMPO DE RESPUESTA A 5 DIAS	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA MAS AGIL	12/12/2022	PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS


 ARMINDA BECERRIL INIESTRA
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO


 JORGE GONZALEZ MENDOZA
 COORDINADOR DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS

Nombre del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

 JOSE ITURBE FUENTES

 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA GUERRERO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (PC): PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: JORGE GONZALEZ MENDOZA

Fecha de Elaboración: 06/10/2021


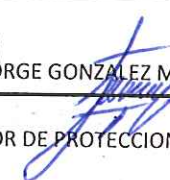
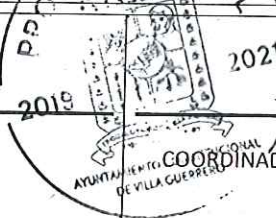
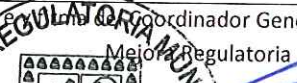

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5

Número de trámites prioritarios para 2022: 4

Propuesta No. 2

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
PC-02	SIMULACROS Y CAPACITACIONES	SE PROPONE DISMINUIR EL TIMPO DE RESPUESTA A INMEDIATAMENTE	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA MAS AGIL	12/12/2022	PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS

<p> ARMINDA BECERRIL INIESTRA AUXILIAR ADMINISTRATIVO</p>	<p> JORGE GONZALEZ MENDOZA COORDINADOR DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS</p>
	<p>Nombre del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p> JOSE ITURBIDE FUENTES</p> 



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (PC): PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: JORGE GONZALEZ MENDOZA

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2022: 4

Propuesta No. 3

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
PC-03	QUEMA DE PIROTECNIA	SE PROPONE DISMINUIR EL TIMPO DE RESPUESTA A 2 HORAS	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA MAS AGIL	12/12/2022	PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS

Armanda Becerril Iniestra
ARMANDA BECERRIL INIESTRA

AUXILIAR ADMINISTRATIVO



Jorge Gonzalez Mendoza
JORGE GONZALEZ MENDOZA

COORDINADOR DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS

Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2022
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (PC): PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS



Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: JORGE GONZALEZ MENDOZA

Fecha de Elaboración: 06/10/2021

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13/10/2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2022: 4 Propuesta No. 4

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Eliminación del trámite, eliminación de requisitos, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento Citar día, mes y año	Unidad Administrativa Responsable
PC-04	RESGUARDO DE EVENTOS SOCIALES Y RELIGIOSOS. CORTEJOS FUNEBRES	SE PROPONE DISMINUIR EL TIMPO DE RESPUESTA A 1 DIA	OFRECER AL CIUDADANO UNA RESPUESTA MAS AGIL	12/12/2022	PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS

 ARMINDA BECERRIL INIESTRA AUXILIAR ADMINISTRATIVO	 JORGE GONZALEZ MENDOZA COORDINADOR DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS
---	---

