



"2020. "Año de Laura Méndez de Cuenca; emblema de la mujer Mexiquense".

SECRETARIA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA

QUINTA SESION ORDINARIA DE LA DEPENDENCIA DE COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE VILLA GUERRERO.

Reunidos en las oficinas que ocupa la dependencia de COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS del Ayuntamiento Villa Guerrero, Estado de México, sito: interior de las instalaciones del instituto Municipal de la Juventud, en calle reforma s/n siendo las 11:00 hrs. del día 24 de marzo de 2020, con fundamento en lo dispuesto en el Artículos 3, fracción X, 21 fracción IV y 27 de la Ley para la Mejora Regulatoria del estado de México y Municipios y en lo dispuesto en los artículos 27, 28, 29 y 30 del Reglamento Municipal para la Mejora Regulatoria del Municipio de Villa Guerrero, en cumplimiento a lo anterior se reúnen con la finalidad de celebrar la tercera sesión del Comité Interno de la dependencia de COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS de Mejora Regulatoria y habiendo convocado a sus integrantes en tiempo y forma con el siguiente orden del día:

1. Lista y firma de asistencia y Declaración del Cuórum Legal
2. Aprobación del Orden del día
3. Registro de Asuntos Generales.
4. Presentación del **Manual de Funcionamiento del Análisis de Impacto del Municipio de Villa Guerrero**, Estado de México.
5. Aprobación de los **Formatos 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA 2020, correspondiente al primer trimestre del ejercicio fiscal 2020.**
6. **Actualización del Catálogo de Trámites y Servicios**
7. Asuntos Generales
8. Clausura de la Sesión.

PRIMERO. - En el desahogo del primer punto de la Orden del Día, se proceda a pasar lista de asistencia, haciendo constar la presencia de los integrantes que lo conforman, certificándose la existencia de quorum legal para sesionar.

SEGUNDO. - En el desahogo al segundo punto de la Orden del Día, se procede a dar lectura al orden del día, sometiéndolo a consideración y aprobado por unanimidad.



TERCERO. - En el desahogo del tercer punto de la Orden del Día, se procede a solicitar a los integrantes para manifestar si existen asuntos generarles. Por lo que no existen asuntos generales a integrar.

CUARTO. - En el desahogo al cuarto punto del orden del día, el enlace de la mejora regulatoria da se da a conocer el **Manual de Funcionamiento del Análisis de Impacto del Municipio de Villa Guerrero**, Estado de México para su análisis y aprobación, por lo que una vez estudiado se somete a su aprobación y se aprueban por unanimidad.

QUINTO. - En el desahogo al quinto punto del orden del día, el enlace de la mejora regulatoria da a conocer los **Formatos 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA 2020, correspondiente al primer trimestre del ejercicio fiscal 2020.**, en los cuales se detalla el avance correspondiente al primer trimestre de la dependencia, para cual se somete a su aprobación y se aprueban por unanimidad.

SEXTO. - En el desahogo al sexto punto del orden del día, el enlace de la mejora regulatoria da a conocer las cédulas para la **Actualización del Catálogo de Trámites y Servicios** de la dependencia los cuales se detallan en este momento y se somete a su aprobación, por lo que en este momento se aprueban por unanimidad.

SEPTIMO. -En el desahogo al séptimo punto no se registró ningún asunto general.

OCTAVO. - En el desahogo del octavo punto del orden del día se procede a la clausura de la quinta sesión del comité interno, siendo las 13:30 horas del día veinticuatro de marzo del dos mil veinte.

En la presente Acta de la Quinta Sesión Ordinaria de Comité Interno de Mejora Regulatoria, considerando su contenido a los puntos del Orden del Día que en ella se desahogan, firma los integrantes del Comité



c.p.p. Expediente



EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2020
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (CB) COORDINACION DE BIBLIOTECAS
 Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: CAROLINA MILLAN VERA
 Fecha de Elaboración: 23 DE MARZO DE 2020 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24 DE MARZO DE 2020
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2020: 2

PRIMER TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
CB-001	PRESTAMO DE LIBROS PARA CONSULTA EN SALA	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA EN UN MAXIMO DE 7 MINUTOS	100%	COORDINACION DE BIBLIOTECAS

Comentarios u observaciones:

Nombre, Firma y Cargo de quien lo Elaboró CAROLINA MILLAN VERA AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal CAROLINA QUETZALLI HERNANDEZ PAULINO COORDINADOR DE BIBLIOTECAS	Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal JOSE TZOBE FUENTES COORDINADOR GENERAL DE MEJORA REGULATORIA
--	---	--





EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2020
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (CB) COORDINACION DE BIBLIOTECAS
 Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: CAROLINA MILLAN VERA
 Fecha de Elaboración: 23 DE MARZO DE 2020 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24 DE MARZO DE 2020
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2020: 2

PRIMER TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
CB-002	PRESTAMO DE LIBROS PARA CONSULTA EN DOMICILIO	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA EN UN MAXIMO DE 7 MINUTOS .	100%	COORDINACION DE BIBLIOTECAS

Comentarios u observaciones:

Nombre, Firma y Cargo de quien lo Elaboró CAROLINA MILLAN VERA AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Nombre, Firma y Cargo del Responsable de la Dependencia Municipal CHETZALLI HERNANDEZ PAULINO COORDINADOR DE BIBLIOTECAS	Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria JOSE LUIS FUENTES COORDINADOR GENERAL DE MEJORA REGULATORIA
--	--	--

