

"2021. "Año de la consumación de la independencia y la Grandeza de México".

**SECRETARIA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS  
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA**

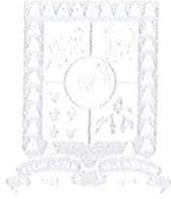
**DECIMA SESIÓN ORDINARIA DE LA DEPENDENCIA DE DESARROLLO  
ECONOMICO (PERMISOS Y LICENCIAS) MUNICIPAL DE MEJORA  
REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE VILLA GUERRERO.**

Reunidos en las oficinas que ocupa la dependencia de COORDINACIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS del Ayuntamiento Villa Guerrero, Estado de México, sito: interior de las instalaciones del Palacio Municipal, en calle plaza Morelos esq. 5 de mayo s/n siendo las 11:00 hrs. del día 28 de junio de 2021, con fundamento en lo dispuesto en el Artículos 3, fracción X, 21 fracción IV y 27 de la Ley para la Mejora Regulatoria del estado de México y Municipios y en lo dispuesto en los artículos 27, 28, 29 y 30 del Reglamento Municipal para la Mejora Regulatoria del Municipio de Villa Guerrero, en cumplimiento a lo anterior se reúnen con la finalidad de celebrar la Décima sesión del Comité Interno de la dependencia de COORDINACIÓN DE permisos y licencias de Mejora Regulatoria y habiendo convocado a sus integrantes en tiempo y forma con el siguiente orden del día:

1. Lista y firma de asistencia y Declaración del Cuórum Legal
2. Aprobación del Orden del día
3. Registro de Asuntos Generales.
4. Aprobación de los **Formatos 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA 2021, correspondiente al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2021.**
5. Aprobación y actualización de las cédulas del catálogo de trámites y servicios de la Coordinación de Licencias y Permisos.
6. Asuntos Generales
7. Clausura de la Sesión.

PRIMERO. - En el desahogo del primer punto de la Orden del Día, se proceda a pasar lista de asistencia, haciendo constar la presencia de los integrantes que lo conforman, certificándose la existencia de quorum legal para sesionar.

SEGUNDO. - En el desahogo al segundo punto de la Orden del Día, se procede a dar lectura al orden del día, sometiéndolo a consideración y aprobado por unanimidad.



TERCERO. - En el desahogo del tercer punto de la Orden del Día, se procede a solicitar a los integrantes para manifestar si existen asuntos generales. Por lo que no existen asuntos generales a integrar.

CUARTO. - En el desahogo al cuarto punto del orden del día, el enlace de la mejora regulatoria da a conocer los **Formatos 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA 2021, correspondiente al primer trimestre del ejercicio fiscal 2021.**, en los cuales se detalla el avance correspondiente al primer trimestre de la dependencia, para cual se somete a su aprobación y se aprueban por unanimidad.

QUINTO. - En el desahogo del quinto punto del orden del día, El enlace de mejora regulatoria da a conocer las cédulas del catálogo de trámites y servicios de la dependencia para la actualización correspondientes al primer semestre del 2021; para lo cual se ponen a su consideración la aprobación, por lo cual se aprueba por unanimidad.

SEXTO. - En el desahogo al sexto punto no se registró ningún asunto general.

SEPTIMO. - En el desahogo del séptimo punto del orden del día se procede a la clausura de la décima sesión del comité interno, siendo las 11:50 horas del día veintiocho de junio del dos mil veintiuno.

En la presente Acta de la décima Sesión Ordinaria de Comité Interno de Mejora Regulatoria, considerando su contenido a los puntos del Orden del Día que en ella se desahogan, firma los integrantes del Comité.



c.p.p. Expediente

<p><b>C. RODOLFO MEZA VILLEGAS</b> Titular de la Dependencia de Desarrollo Económico</p>
<p><i>[Firma]</i> <b>C. ISRAEL DAVILA MORA</b> Enlace de la Dependencia ante la Comisión Municipal de la Mejora Regulatoria</p>
<p><i>[Firma]</i> <b>C. MATILDE ESTRADA BRAVO</b> Vocal</p>

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA**  
**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021**  
**DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO**  
**FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DE) DESARROLLO ECONOMICO COORDINACION DE PERMISOS Y LICENCIAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MATILDE ESTRADA BRAVO

Fecha de Elaboración: 25 DE JUNIO DE 2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE JUNIO DE 2021

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2021: 5

**PRIMER TRIMESTRE**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
DE-001	REFERENDO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO A GIROS DE BAJO IMPACTO	Reducir el tiempo de respuesta a 1 día hábil.	100%	DESARROLLO ECONOMICO COORDINACION DE PERMISOS Y LICENCIAS

Comentarios u observaciones:

Nombre, Firma y Cargo de quien lo Elaboró

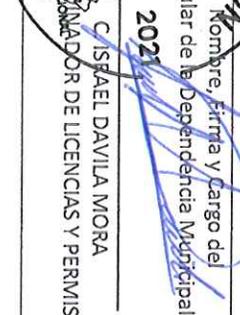
C. MATILDE ESTRADA BRAVO  
SECRETARIA

Nombre, Firma y Cargo del Autor de la Dependencia Municipal

C. ISRAEL DAVILA MORA  
COORDINADOR DE LICENCIAS Y PERMISOS

Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

C. JOSÉ TURBE FUENTES



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA**  
**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021**  
**DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO**  
**FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DE) DESARROLLO ECONOMICO COORDINACION DE PERMISOS Y LICENCIAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MATILDE ESTRADA BRAVO

Fecha de Elaboración: 25 DE JUNIO DE 2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 JUNIO 2021

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2021: 5

**PRIMER TRIMESTRE**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
DE-005	EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO A GIROS DE BAJO IMPACTO	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA A 1 DÍA HABIL	100%	LICENCIAS Y PERMISOS

Comentarios u observaciones:

<p>Nombre, Firma y Cargo de quien lo Elabora</p> <p>C. MATILDE ESTRADA BRAVO SECRETARIA</p> <p>2019</p> 	<p>Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>C. ISRAEL DAVILA MORA COORDINADOR DE LICENCIAS Y PERMISOS</p> <p>2021</p>
<p>Nombre y Firma del Coordinador General Municipal</p> <p>C. OSWALDO GONZALEZ FUENTES</p> <p>2019</p> 	

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA**  
**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021**  
**DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO**  
**FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DE) DESARROLLO ECONOMICO COORDINACION DE PERMISOS Y LICENCIAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MATILDE ESTRADA BRAVO

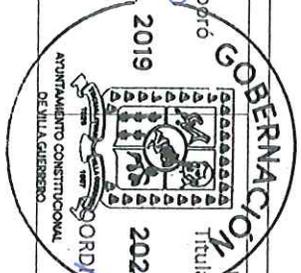
Fecha de Elaboración: 25 JUNIO 2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 JUNIO 2021

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2021: 5

**PRIMER TRIMESTRE**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
DE-007	PERMISOS PARA EXPO FERIAS COMERCIALES Y/O ARTESANALES Y VENTAS DE TEMPORADA	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA A 2 DIAS HABILES	100%	LICENCIAS Y PERMISOS

Comentarios u observaciones:

<p>Nombre, Firma y Cargo de quien lo Elaboró</p> <p style="text-align: right;">C. MATILDE ESTRADA BRAVO SECRETARIA</p>	<p>Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p style="text-align: right;">J. ISRAEL DAVILA MORA COORDINADOR DE LICENCIAS Y PERMISOS</p>
	
<p>Nombre y Firma de la Coordinador General Municipal</p> <p style="text-align: right;">C. JOSE LUIS TURBE FUENTES</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador de Mejora Regulatoria</p>

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA**  
**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021**  
**DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO**  
**FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DE) DESARROLLO ECONOMICO COORDINACION DE PERMISOS Y LICENCIAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MATILDE ESTRADA BRAVO

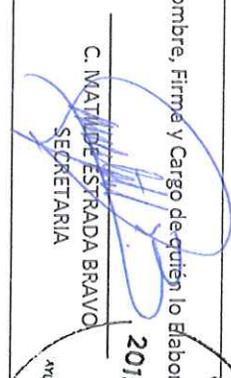
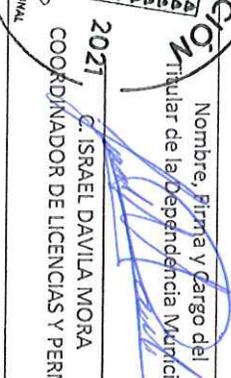
Fecha de Elaboración: 25 JUNIO 2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 JUNIO 2021

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2021: 5

**PRIMER TRIMESTRE**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
DE-009	PERMISOS PARA VOLANTEO, PERIFONEO, OBJETOS INFLABLES, BOTARGAS, STANDS PUBLICITARIOS, LONAS, MANTAS, GALLARDETES, PENDONES, ENTREGA DE FOLLETOS, ENTREGA DE MUESTRAS GRATUITAS DE PRODUCTOS, DEGUSTACIONES Y SONORIZACION.	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA A 2 DIAS HABILES	100%	LICENCIAS Y PERMISOS

Comentarios u observaciones:

<p>Nombre, Firma y Cargo de quien lo Elaboró</p> <p>C. MATILDE ESTRADA BRAVO SECRETARIA</p> 	<p>Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>C. ISRAEL DAVILA MORA COORDINADOR DE LICENCIAS Y PERMISOS</p> 
<p>Nombre y Cargo de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>C. CRISTINA TURBE FUENTES</p> 	

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA**  
**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2021**  
**DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE VILLA GUERRERO DEL ESTADO DE MÉXICO**  
**FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DE) DESARROLLO ECONOMICO COORDINACION DE PERMISOS Y LICENCIAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MATILDE ESTRADA BRAVO

Fecha de Elaboración: 25 JUNIO 2021 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 JUNIO 2021

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2021: 5

**PRIMER TRIMESTRE**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
DE-011	PERMISOS DE AMPLIACION DE HORARIOS DE PERSONAS JURIDICO-COLECTIVAS	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA A 2 DIAS HABLES	100%	LICENCIAS Y PERMISOS

Comentarios u observaciones:

<p>Nombre, Firma y Cargo de quien lo elaboró</p> <p>C. MATILDE ESTRADA BRAVO 2019 SECRETARIA</p> 	<p>Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>C. ISRAEL DAVILA MORA 2021 COORDINADOR DE LICENCIAS Y PERMISOS</p> 
<p>Nombre, Firma y Cargo de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>C. JOSE TURBE FUENTES 2021</p> 	<p>Nombre y Cargo de la Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>C. JOSE TURBE FUENTES 2021</p> 